



Zahlungen erhalten & Rechnungen generieren mit PayPal

Erste Schritte

Ab Seite 1

Möglichkeit 1: Zahlungsaufforderung
per Email

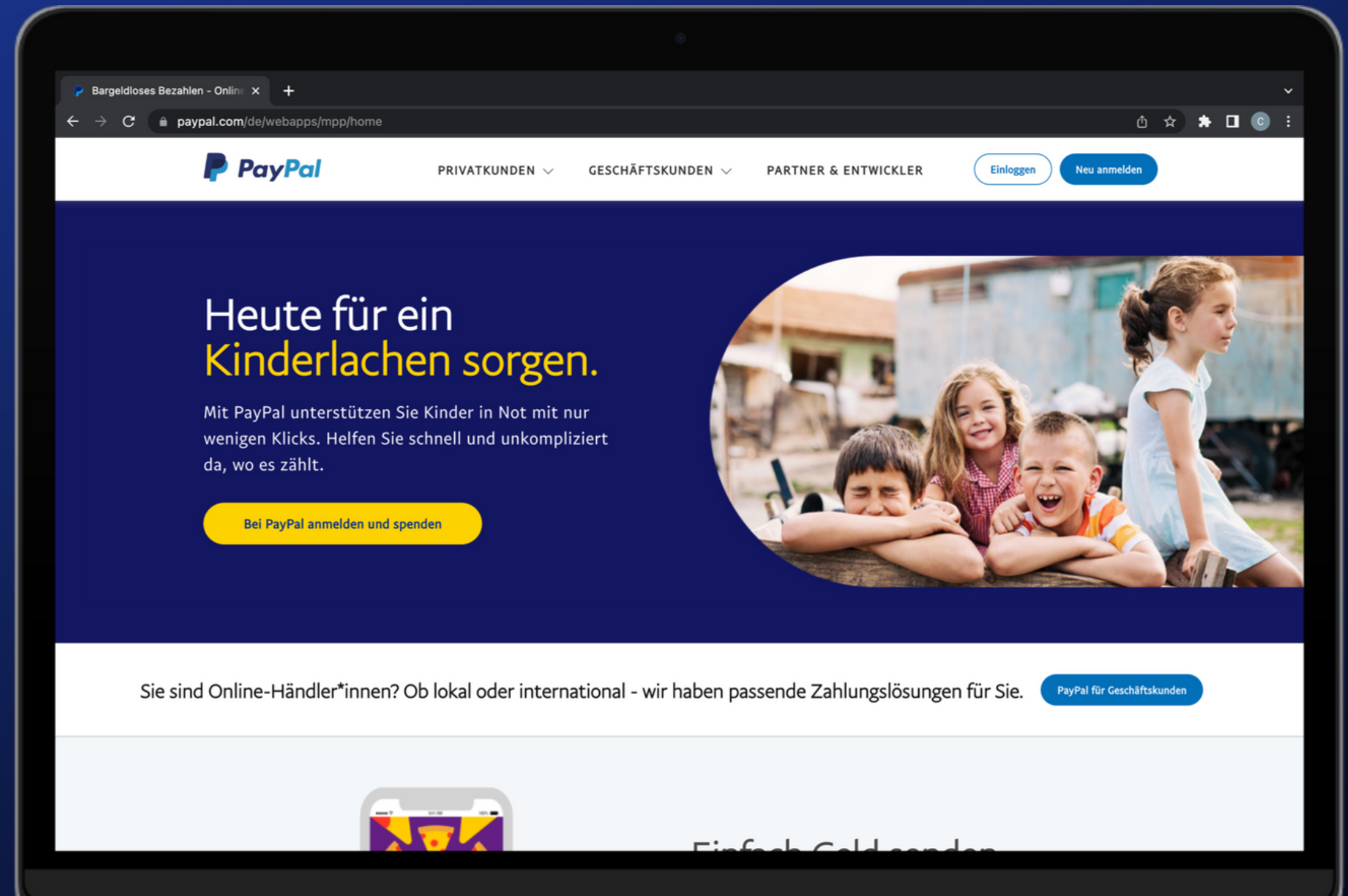
Ab Seite 4

Möglichkeit 2: Rechnung &
Wiederkehrende Rechnung

Ab Seite 6



Öffne die PayPal Website unter **www.paypal.com** und logge dich in dein Konto ein oder erstelle einen neuen Account





Bist du in deinem PayPal Konto
angemeldet, klicke auf
"Zahlungen anfordern"

The screenshot shows the PayPal account summary page. The browser address bar displays `paypal.com/myaccount/summary`. The navigation bar includes 'Übersicht', 'Geld senden', 'Wallet', 'Aktivitäten', and 'Hilfe'. On the right side of the navigation bar, there are icons for notifications, settings, and 'AUSLOGGEN'. The main content area is divided into several sections:

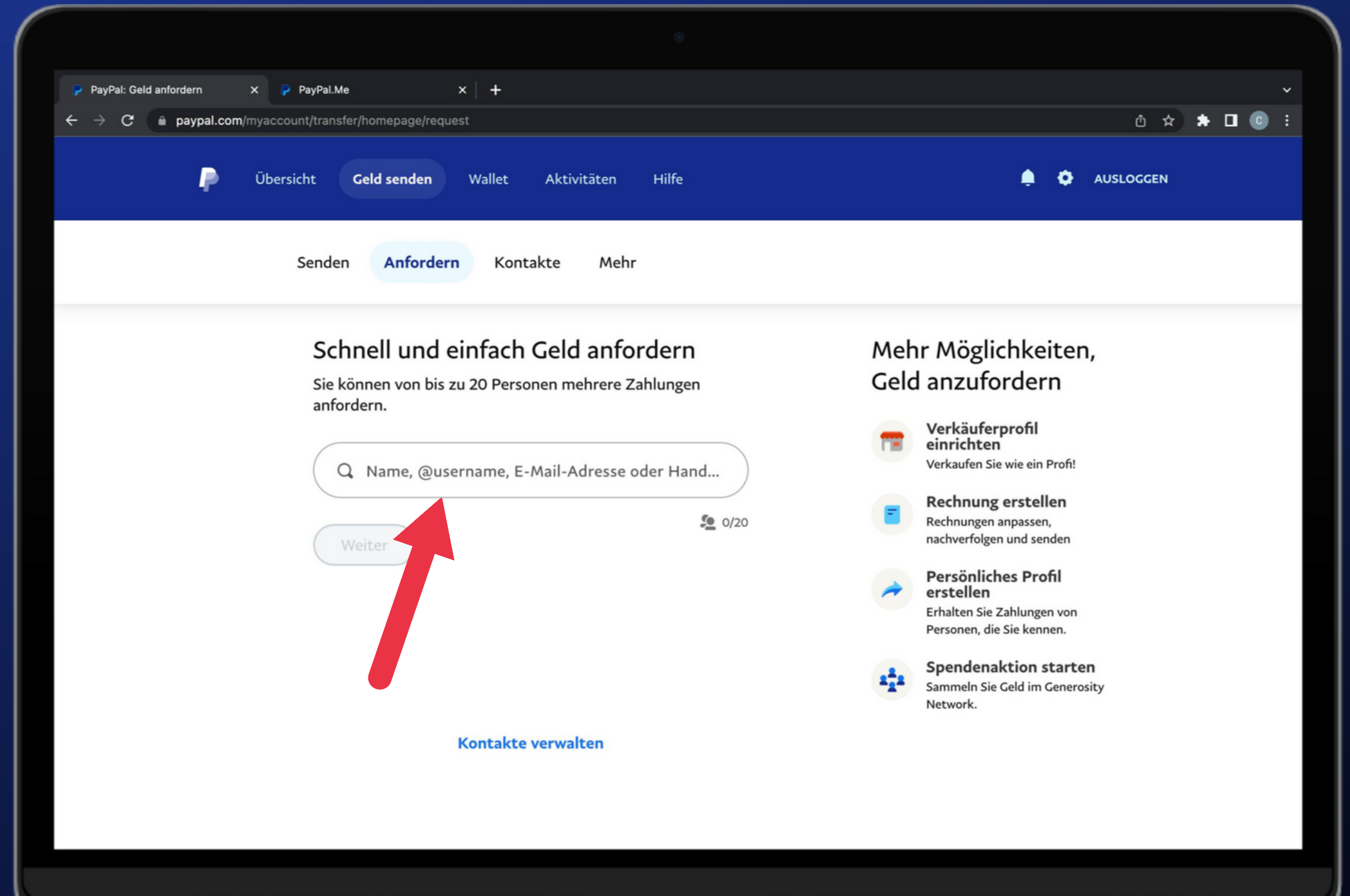
- Holen Sie sich die PayPal-App:** A promotional banner encouraging users to download the app.
- Heute für ein Kinderlachen sorgen:** A charity campaign section with a 'Jetzt spenden' button.
- PayPal-Guthaben:** Shows a balance of **0,00 EUR** with a 'Geld einzahlen oder abbuchen' button.
- Pay Later:** Displays a payment for 'expert e-Commerce ...' for 11,79 EUR, with '11 von 24 gezahlt' and 'Nächste Zahlung am 25. Sep.'.
- Freunde einladen:** A section for inviting friends to use PayPal.
- Verknüpfungen:** A section with five icons: 'Senden', 'Anfordern', 'Spendenaktion starten', 'Ausstrich auf Bankkonto', and 'Mehr'. A red arrow points to the 'Anfordern' icon.
- Erneut senden:** A section for resending payment requests.
- Letzte Aktivitäten:** A section for viewing recent activity, currently empty.



Möglichkeit 1: Zahlungsaufforderung per Email

1.

Um eine Zahlungsaufforderung über PayPal per Mail zu versenden, trage in der Textzeile die EmailAdresse der Kunden*innen ein und klicke "Weiter"



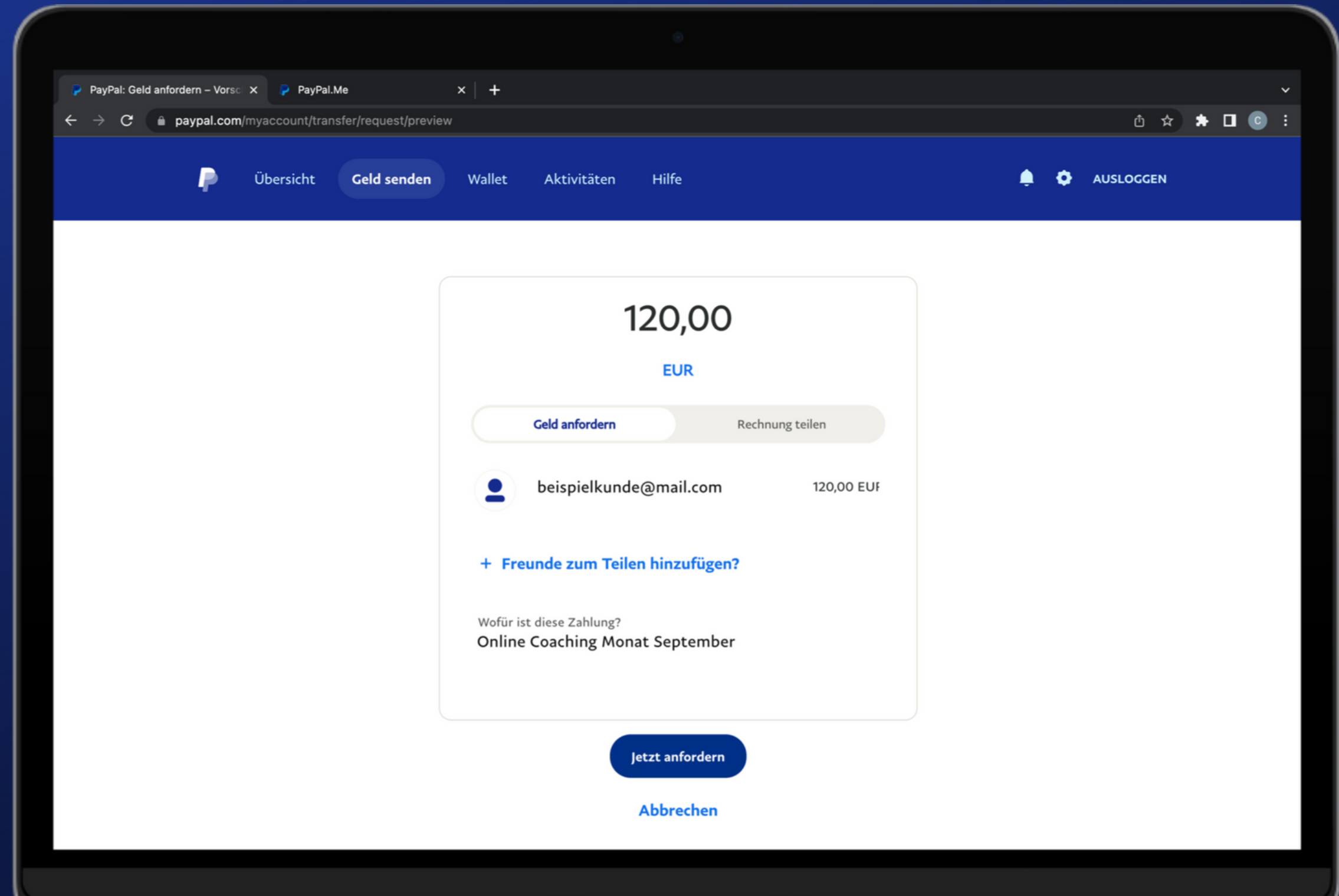


Möglichkeit 1: Zahlungsaufforderung per Email

2.

Trage die angeforderte Summe ein
und benenne die Leistung.

Mit dem Klick auf "**Jetzt anfordern**"
wird eine Email mit Zahlungslink
generiert und automatisch versendet

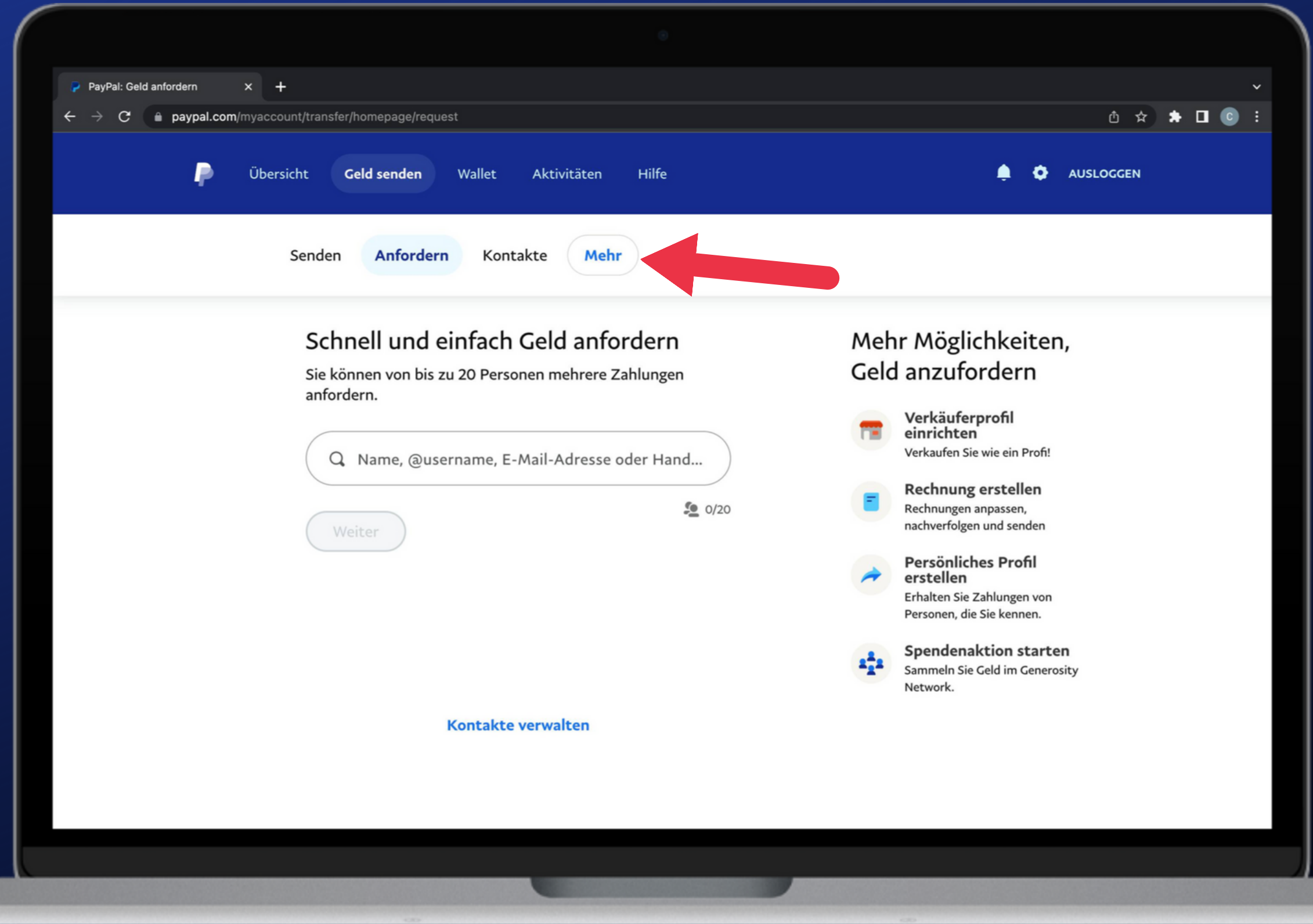




Möglichkeit 2: Rechnung & Wiederkehrende Rechnung

1.

Klicke auf "Mehr"





Möglichkeit 2: Rechnung & Wiederkehrende Rechnung

2.

Klicke auf "Rechnung erstellen"

Invoice

paypal.com/invoice/s/manage

Übersicht Geld senden Wallet Aktivitäten Hilfe

AUSLOGGEN

Rechnungsstellung

Sammelrechnung erstellen Rechnung erstellen

Rechnungen Kosten-voranschläge Wiederkehrende Rechnungen

Sie haben noch keine Rechnungen erstellt. **Rechnung erstellen**

- 1** Rechnung erstellen
Geben Sie die E-Mail-Adresse des Kunden ein, fügen Sie Produkte mit Beträgen hinzu und Sie sind bereit zum Senden.
- 2** Innerhalb von Sekunden senden
Senden Sie die Rechnung per E-Mail über PayPal. Oder teilen Sie sie in einer SMS oder per Messenger-App.
- 3** Schnelle Zahlungen
Ihre Kunden können mit Kredit- oder Debitkarten, PayPal oder PayPal Credit bezahlen.

PayPal Hilfe & Kontakt Kontakt Sicherheit

©1999–2022 PayPal. Alle Rechte vorbehalten. Impressum Datenschutz AGB Beschwerden



Möglichkeit 2: Rechnung & Wiederkehrende Rechnung

3.

Fülle die Rechnungsvorlage aus und klicke auf "Rechnung an Einzelkunden senden" um die Email Adresse des Kunden anzugeben und die Rechnung zu versenden.

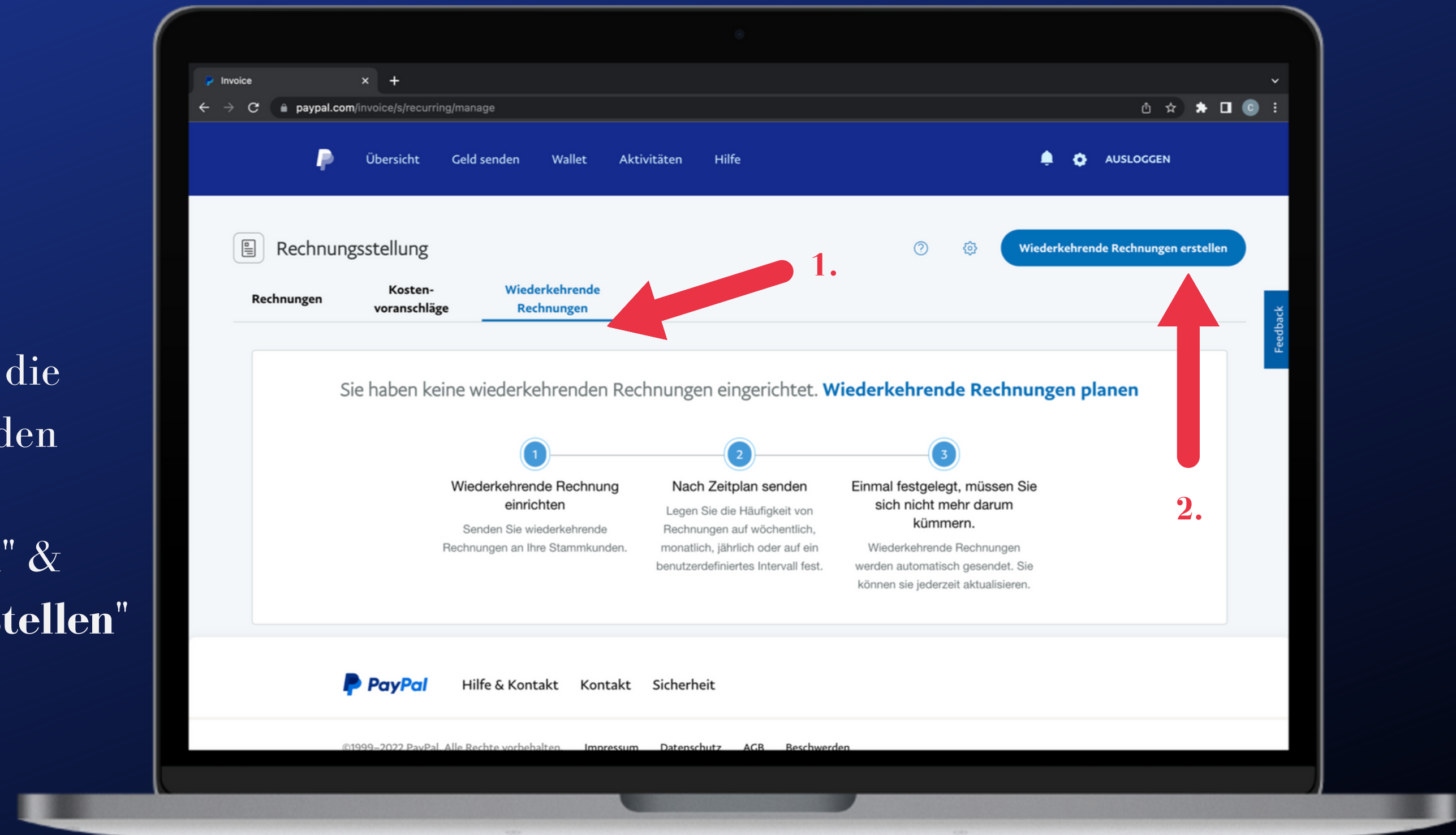
The screenshot displays the PayPal 'Neue Rechnung (0001)' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Übersicht', 'Geld senden', 'Wallet', 'Aktivitäten', and 'Hilfe'. The main content area includes a 'Zurück zu den Rechnungen' link and a 'Senden' button. The form is divided into several sections: 'Rechnung für' with two buttons ('Rechnung an Einzelkunden senden' and 'Rechnung an mehrere Kunden senden'), an 'E-Mail-Adresse oder Name' field, and an 'Artikel' table. The table has columns for 'Artikelname', 'Anzahl' (set to 1), 'Preis', and 'Steuer' (set to 'Keine Steuer'). Below the table is a 'Beschreibung (optional)' field and a 'Betrag: 0,00 EUR' label. On the right, a summary section shows 'Rechnungsnummer 0001', 'Rechnungsdat... 09.09.2022', 'Fällig Bei Empfang', and a 'Zwischensumme' of 0,00 EUR. There are also links for 'Sonstiger Rabatt' and 'Versand' to be added.



Möglichkeit 2: Rechnung & Wiederkehrende Rechnung

4.

Für eine wiederkehrende Rechnung, die automatisch in regelmäßigen Abständen für dich generiert wird, klicke hier auf **"Wiederkehrende Rechnungen"** & **"Wiederkehrende Rechnungen erstellen"**





Möglichkeit 2: Rechnung & Wiederkehrende Rechnung

5.

Stelle den Rechnungszyklus und die Dauer der Laufzeit ein.

Danach fülle die Rechnungsvorlage wie bei der normalen Rechnung aus.

Die Rechnung wird nun automatisch im angegebenen Rhythmus an den Kunden versendet.

